МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Кичигамринская СОШ»

План краеведческого музея

на 2024-2025 учебный год

 Составитель: Саидова Дубрикат Абасовна

учитель истории и обществознания

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

* формирование у учащихся гражданско –патриотических качеств;
* активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
* формирование личностного отношения к историческим фактам;
* воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
* приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
* сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
* совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
* воспитание познавательных интересов и способностей;
* овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
* пополнение музейных фондов

**Направления** работы:

* Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
* Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
* Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
* Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
* Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда, ветеранами СВО.

Школьный музей выполняет следующие**функции:**

* Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
* Методическая работа с педагогическим коллективом.
* Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

**Ожидаемые результаты**

Для музея

* Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
* Совершенствование содержания деятельности музея;
* Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
* Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся следующих компетенций:

* Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, умение работать с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
* Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции );
* Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
* Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие. | Дата. | Ответственные. |
|  | **Экспозиционно-выставочная деятельность.** |
| 1 | Построение разделов основной экспозиции (Проект) |  В течение года |  руководительАктив музея. |
| 2 | Создание выставок в выставочных зонах. (Проект) | В течение года |  руководительАктив музея. |
|  | **Работа с активом музея** |
| 1 | Утверждение плана  работы школьного  музея  на 2024-2025  учебный год. | сентябрь |  руководитель |
| 2 | Оформление музейной документации. | В течение года |  руководитель |
| 3 | Формирование актива музея. Создание рабочих групп по интересам, определение рода их деятельности. Вовлечение в деятельность музея волонтерский отряд школы. | сентябрь |  руководитель |
| 4 | Работа с фондами.Инвентаризация архива. |  Май -июнь |  руководитель |
| 5 | Проведение заседаний Совета и актива школьного музея. | 1 раз в месяц | руководительАктив музея |
| 6 | Ведение раздела на официальном сайте МКОУ «Кичигамринская СОШ» Школьный музей | В течение года |  руководительАктив музея |
| **Экскурсионно-массовая работа** |
| 1 | Формирование группы экскурсоводов. | сентябрь |  руководитель |
| 2 | Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-9 классы). | В течение года |  руководитель |
| 3 | Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий \виртуальных  | В течение года |  руководительАктив музея. |
| 4 | Подготовка и проведение праздников. | В течение года |  руководительАктив музея. |
| 5 | Поддержание официальных групп в соцсетях. | В течение года |  руководительАктив музея. |
| **Проведение обзорных и тематических экскурсий, музейных уроков, походов.** |
| 1 | Проведение музейных уроков, посвящённых 19-ой годовщине трагических событий в Беслане. | Сентябрь5, 6-ые кл |  руководительАктив музея. |
| 2 | Подготовка музейного урока «День народного единства».  | ноябрь |  руководительАктив музея. |
| 3 | Подготовка музейного урока на тему «День проведения парада на Красной площади в Москве 7ноября 1941». .года | ноябрь |  руководительАктив музея. |
| 4 | Музейный урок «День народного единства».  | 3 ноября6а класс |  руководительАктив музея. |
| 5 | Музейный урок «Парад на Красной площади 7 ноября 1941 года». | 7 ноября9 класс |  руководительАктив музея. |
| 6 | Подготовка и проведение музейного урока на тему «День неизвестного солдата». 3 декабря | Декабрь6 класс |  руководительАктив музея. |
| 7 | Подготовка и проведение музейного урока на тему «День начала контрнаступления советских войск в битве под Москвой»5 декабря | Декабрь6 класс |  руководительАктив музея. |
| 8 | Подготовка и проведение музейного урока на тему «День героя Отечества». 9 декабря | Декабрь7 класс |  руководительАктив музея. |
| 9 | Подготовка к участию в акции «Память сердца: блокадный Ленинград», посвящённой 80-й годовщине снятия блокады Ленинграда.  | Январь8класс | руководительАктив музея. |
| 10 | День памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами Отчества. (15 февраля). | Февраль 8 класс |  руководительАктив музея. |
| 11 | Подготовка и проведение музейного урока на тему «День воссоединения Крыма с Россией». 18 марта | Март 6класс |  руководительАктив музея. |
| 12 | Подготовка и проведение тематического урока, посвящённого Дню космонавтики. «Мы -дети Галактики». | Апрель9 класс |  руководительАктив музея. |
| 13 | Подготовка и проведение музейного урока на тему «Ледовое побоище». 18 апреля | Апрель  6 класс | руководительАктив музея. |
| 14 | Подготовка материалов для выступления экскурсоводов для учащихся разных возрастных категорий на тему: «Великая Отечественная война. Страницы истории»  | апрель |  руководительАктив музея. |
| 15 | Проведение музейных уроков, посвящённых годовщине Великой Победы. | Май 7-9 классы |  руководительАктив музея. |
| 16 | Проведение музейных уроков «История моего села» | в течение года |  руководитель.Актив музея. |
| 17 | Организация экскурсий учащихся по знаменательным местам родного края. | в течение года |  руководитель.Актив музея. |
| 18 | 18 мая – Международный день музеев. Музейный урок. | май | Актив музея. |
| 19 | Посещение музеев региона, рекомендованных МО | в течение года |  руководитель |
|  | **Научно-фондовая работа.** |
| 1 | Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов. | в течение года |  руководительАктив музея. |
| 2 | Составление описей для хранилища основного фонда | в течение года |  руководительАктив музея. |
| 3 | Проведение фотофиксации и маркировки музейных предметов | в течение года |  руководительАктив музея. |
| **Обеспечение доступа населения к музейным коллекциям, участие в экспозиционно выставочной деятельности** |
| 1. | Размещение информации о фондовых предметах в социальных сетях музея в том числе во Всероссийском электронном реестре музеев образовательных организаций https://fcdtk.ru/museums | в течение года |  руководительАктив музея. |
| 2 | Отбор экспонатов и составление сопроводительной документации к музейным выездным выставкам. | в течение года |  руководительАктив музея. |
| **Поисково-собирательская работа** |
| 1 | Участие обучающихся и их руководителей в сборе музейных материалов (экспедиции, переписка, работа в архивах и т.п.) | в течение года |  руководительАктив музея. |
| 2 | Сбор и обработка материалов об участниках боевых действий в Великой Отечественной войне, Чечне, Афганистане, СВО. | в течение года |  руководительАктив музея. |
| 3 | Акция «Подарок музею» | апрель | руководительАктив музея. |
| **Методическая работа** |
| 1 | Организация обучения основам музееведения. Задания для обучающихся и формы контроля. | в течение года |  руководитель |